

**COMUNE DI MARTIRANO  
(PROVINCIA DI CATANZARO)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 77 del 18/12/2018**

**COPIA**

**OGGETTO: Richiesta autorizzazione all'abolizione dello schedario elettorale cartaceo.**

L'anno duemiladiciotto il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 17:30 nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
<b>BARTOLOTTA Francesco</b>	SINDACO	X	
<b>CARULLO Piero</b>	VICESINDACO	X	
<b>CALIGIURI Mario</b>	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dr.ssa Monica Mondella, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **BARTOLOTTA Francesco**, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che la dematerializzazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni attraverso il recupero su supporto informatico dei documenti e degli atti cartacei, dei quali sia obbligatoria o opportuna la conservazione, è uno degli obiettivi fissati dal Codice dell'amministrazione digitale;

Rilevato che occorre inoltrare al Ministero dell'Interno, per il tramite della Prefettura – U.T.G. di Catanzaro, la richiesta di autorizzazione alla sostituzione dello schedario cartaceo elettorale con procedure informatiche;

Considerato che presupposto per tale operazione è la messa in atto di particolari misure di sicurezza idonee a garantire nel tempo la perfetta conservazione e la disponibilità immediata e completa di tutti i dati degli elettori;

Esaminata la descrizione delle funzionalità del programma elettorale contenuta nel documento fornito dalla software house già Bit (Società del Gruppo Maggioli), allegato alla presente deliberazione;

Dato atto che i dati dello schedario elettorale elettronico vengono salvati giornalmente, con procedure informatiche automatizzate, su disco fisso collegato alla rete informatica comunale;

Ritenuto che sussistono i presupposti di fattibilità per la sostituzione dello schedario elettorale cartaceo con procedimenti informatici che offrono le stesse garanzie di funzionalità dello schedario su carta e prevedono il costante aggiornamento della posizione dell'elettore, nonché la stampa di tutti i dati previsti dalle norme vigenti compresa la perfetta visualizzazione degli stessi in qualsiasi momento;

Vista la richiesta del responsabile dell'ufficio elettorale di sostituire definitivamente lo schedario elettorale cartaceo con un adeguato programma di gestione dello stesso su supporti magnetici che offra le stesse garanzie di funzionalità dello schedario cartaceo e preveda il costante aggiornamento della posizione dell'elettore, la stampa di tutti i dati previsti dalle norme vigenti, nonché la perfetta visualizzazione in qualsiasi momento degli stessi tramite video;

Visti i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi resi ai sensi dell'articolo 49 del T.U.E.L..

Richiamati:

— Il Testo Unico per la disciplina dell'elettorato attivo per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, DPR 20 marzo 1967, n. 223 e successive modificazioni; — le istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali contenute nella circolare del Ministero dell'Interno n. 2600/L del 1 febbraio 1986;

visto l'articolo 42 del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 avente ad oggetto: "Dematerializzazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni";

con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano,

## **DELIBERA**

1. di richiedere al Ministero dell'Interno, per il tramite della Prefettura – U.T.G. di Catanzaro, l'autorizzazione alla sostituzione dello schedario elettorale cartaceo con procedure informatiche;
2. di trasmettere la presente deliberazione alla Prefettura – U.T.G. di Catanzaro;

3. di procedere, ad autorizzazione concessa, all'eliminazione dello schedario elettorale cartaceo di questo comune provvedendo alla contestuale conservazione delle schede mediante deposito delle stesse presso l'archivio comunale;
4. di dare atto che dalla comunicazione di avvenuta autorizzazione, non si procederà più alla stampa delle schede individuali degli elettori;
5. di comunicare la presente ai capigruppo consiliari;

Successivamente, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione

### **DELIBERA**

L'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 134, comma quattro, del decreto legislativo n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

f.to Bartolotta Francesco

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dr.ssa Monica Mondella

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to Il Vicesindaco Carullo Piero

---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

f.to Vice Sindaco Carullo Piero

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 10.01.2019, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Legislativo N° 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dr.ssa Monica Mondella

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

**la presente deliberazione:**

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
- è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data odierna (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
- diviene esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).
- è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Martirano,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Dr.ssa Monica Mondella